

О проведении семинарского занятия № 6

Тема семинарского занятия: «Электрические колебания. Электромагнитные волны»

Семинарское занятие пройдет в форме вебинара. Для участия в нем заранее установите на компьютер программу Discord, перейдя по следующей ссылке: <https://discordapp.com>

Вебинар проводится по расписанию:	
ИКТ-11	среда, 29.04.20, 14:30
РТ-11	понедельник, 4.05.20, 9:00
ИБ-11	среда, 6.05.20, 10:40

Порядок проведения вебинара

1. **В начале** занятия (прошу не опаздывать!) необходимо перейти на сервер программы Discord по ссылке, отправленной вам на почту. При входе на сервер измените свой никнейм на фамилию и имя, чтобы у меня была информация о присутствовавших на семинаре. **Через 10 минут** после начала занятия на сервере будут размещены варианты контрольной работы № 2-2 (индивидуально для каждого студента группы). Контрольная работа включает в себя задания по темам: «Электромагнитная индукция. Индуктивность контура. Самоиндукция». Каждый вариант содержит 4 тестовых задания. Максимальный балл НБС за это контрольное мероприятие **равен 2**. На выполнение контрольной работы отводится 20 минут.
2. **Не позднее, чем через 30 минут после начала занятия** отправьте мне письмо на электронный адрес adm.iv_fedorenko@mail.ru. В теме письма укажите: «Контрольная работа 2-2, Фамилия, Имя, группа, номер варианта». К письму прикрепите файл, содержащий выполненные задания контрольной работы.
3. После этого вы получите доступ к голосовому каналу «Основной» на сервере программы Discord, где будет проходить вторая часть вебинара, предполагающая обсуждение тестовых заданий и решение задач по теме «Электрические колебания. Электромагнитные волны».

P.S.! Право использования микрофона на сервере есть только у меня. Вы можете писать сообщения в текстовом канале в течение всего вебинара.

Требования к оформлению контрольной работы

1. Контрольная работа должна быть аккуратно оформлена на отдельных листах формата А4. Зачеркивания и исправления не допускаются.
2. Каждый лист следует сфотографировать при хорошем освещении, фотографии отредактировать, **обрезать** лишнее, при необходимости «**повернуть**» фото так, чтобы текст был правильно ориентирован. Файлам, содержащим фотографии, **присвойте имена** «Номер листа, Фамилия, Имя, номер группы». Проверьте, чтобы на экране компьютера текст хорошо читался и не требовал поворота рисунка.
3. Файлы прикрепите к письму. **Не вставляйте** фото непосредственно в текст письма.

Работы, выполненные с нарушением указанных требований по оформлению или присланные с опозданием, проверяться не будут.